



Rédacteur(trice) junior Nordik

Contrat de 4 mois (mai à août 2018)

Le Groupe Nordik est une entreprise en pleine effervescence qui vise à se tailler une place au sommet des industries du mieux-être, de la santé et du tourisme. Il démontre par son engagement et sa mission qu'il est un précurseur dans ces industries. L'objectif du Groupe Nordik est de construire 10 spas d'ici 2027 sur le territoire de l'Amérique du Nord et de propulser cette industrie à un niveau supérieur en offrant des expériences de ressourcement innovatrices, et ce, de manière à devenir un leader international en matière de spas de type nordique.

Ayant comme mission première de faire la différence dans la vie des gens, le Groupe Nordik multiplie les projets et prend son essor en tirant parti d'occasions d'affaires, en s'y associant et en réalisant des projets prometteurs et d'envergure. C'est en misant sur la diversité de ses activités que le Groupe Nordik parvient à créer de la valeur et, ainsi, à développer son marché.

Nous sommes actuellement à la recherche de gens de talent qui, grâce à leurs compétences, sauront contribuer à la croissance et à la réalisation de la mission de l'entreprise. Joignez-vous à l'équipe.

Les employés du Groupe Nordik s'engagent à respecter nos valeurs d'entreprise :

- Engagement
- Respect
- Intégrité
- Esprit d'équipe
- Imputabilité

Principales fonctions :

Relevant de la Rédactrice, chargée du contenu web et numérique, le titulaire du poste est responsable de proposer des contenus accrocheurs et persuasifs pour optimiser l'engagement des communautés, des invités et des employés. En collaboration avec l'équipe marketing et les exploitants des spas, il a comme mandat de produire du contenu en lien avec les projets, les

services et les produits du Groupe Nordik. Passionné de mots, de marketing et de publicité, il rédige divers textes destinés autant à l'interne qu'à l'externe, comme des publications pour différents médias sociaux, des textes descriptifs d'expériences mieux-être pour les sites web, des affiches publicitaires, des infolettres et des communications internes.

Responsabilités :

- Assister la Rédactrice, chargée du contenu web et numérique dans la production de contenus pour les spas.
- Respecter le ton et le style rédactionnel développé.
- Rédiger du contenu pour les réseaux sociaux en français et en anglais.
- Participer à l'élaboration de documents publicitaires, informatifs et éducatifs.
- Collaborer à la création et à la mise en marché des événements, des promotions, des services et des projets mieux-être.

Exigences du poste :

- Études en rédaction, en journalisme, en publicité et/ou communication complétées ou en cours.
- Excellentes aptitudes rédactionnelles en français et en anglais.
- Expérience en communication et en rédaction un atout.

Profil de qualifications :

- Être animé d'une vive passion pour les communications, le marketing et les médias sociaux.
- Être à l'affût des nouvelles tendances en matière de médias sociaux et de rédaction marketing.
- Posséder un sens aigu de l'organisation, de la planification et du suivi, ainsi qu'une grande rigueur au travail.
- Capacité de synthétiser des renseignements provenant de diverses sources de façon à rédiger du matériel de communication et publicitaire de façon concise, cohérente et logique.
- Avoir la capacité de gérer plusieurs projets tout en respectant les échéanciers.

- Faire preuve d'un bon jugement et d'autonomie, et savoir bien travailler au sein d'une équipe.
- Posséder des aptitudes en communication et en relations interpersonnelles.
- Savoir s'adapter aux changements et être stimulé par les défis.
- Connaître la réalité du spa et l'univers du mieux-être.
- Avoir un intérêt marqué pour la santé et le mieux-être.

Salaire :

Salaire horaire selon l'échelle salariale du Groupe Nordik.

Horaire de travail :

Du lundi au vendredi, 40 heures/semaine.

Pour postuler :

Veillez faire parvenir votre CV par courriel à
Anne-Marie Charron
Rédactrice chargée du contenu web et numérique
acharron@groupenordik.com